

## **Algemene voorwaarden Mrs. Italy**

### **1. Algemeen**

1.1 Dit zijn de algemene voorwaarden van Mrs. Italy, KvK 32097373, gevestigd aan de Diependaalselaan 380, 1215 KK te Hilversum, 0615162648, info@mrsitaly.com. Mrs. Italy is momenteel een eenmanszaak, maar behoudt zich het recht voor zich om te vormen naar een BV, waarna deze algemene voorwaarden gelden voor de gelijknamige BV.

1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten die door Mrs. Italy worden gedaan aan, respectievelijk gesloten met Opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. Onder Opdrachtgever wordt in deze voorwaarden verstaan iedere natuurlijke of rechtspersoon die een offerte aanvraagt of met Mrs. Italy een overeenkomst aangaat.

1.3 Algemene voorwaarden van (potentiële) Opdrachtgevers wijst Mrs. Italy af, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

1.4 Wijzigingen in de algemene voorwaarden geeft Mrs. Italy schriftelijk door aan degenen waarmee een duurovereenkomst loopt. Wanneer Opdrachtgevers hiermee niet akkoord gaan, dan dienen zij dit binnen twee weken aan te geven, anders gaat Mrs. Italy ervan uit dat de wijzigingen zijn geaccepteerd. Bij weigering van wijzigingen, wordt in overleg de lopende overeenkomst ofwel onder de oude voorwaarden voortgezet, ofwel beëindigd.

### **Artikel 2 Aanbiedingen en offertes**

2.1 Al onze offertes zijn vrijblijvend, en geldig gedurende 1 maand voor een specifieke datum, tenzij anders aangegeven. Het aanvragen van een offerte betekent niet dat een datum voor een (potentiële) Opdrachtgever wordt gereserveerd. Opdrachten moeten, om misverstanden te voorkomen, altijd door *beide* partijen schriftelijk zijn bevestigd. Wanneer de Opdrachtgever Mrs. Italy faciliteert in het uitvoering geven aan de opdracht, bewijst ook dit dat de opdracht door Opdrachtgever is bevestigd.

2.2 Opdrachten tot het verzorgen van catering worden, indien de prijs afhankelijk is gesteld van het aantal deelnemers en dit aantal bij de opdracht voorlopig is opgegeven, slechts aanvaard onder de voorwaarde dat ten minste vijf werkdagen voor het plaatsvinden van het evenement, het juiste aantal deelnemers door de wederpartij aan Mrs. Italy is medegedeeld (zie ook artikel 5 inzake nacalculatie). Mrs. Italy is gerechtigd hiervan schriftelijke mededeling te verlangen (per e-mail of whatsapp).

2.3 Indien er sprake is van duurovereenkomsten, mag elk jaar per 1 januari de prijs aangepast worden. Wanneer Opdrachtgever niet akkoord gaat met de prijsstijging, mag de duurovereenkomst worden ontbonden.

2.4 Offertes zijn altijd inclusief (9%) BTW tenzij anders aangegeven. Daarnaast wordt (per 2019) een bedrag van 25 Euro per uur gerekend aan servicekosten en een kilometervergoeding in rekening gebracht van 0,50 Euro per kilometer, welke bedragen jaarlijks mogen worden verhoogd (min of meer) overeenkomstig consumenteninflatie-index.

### **Artikel 3 Annulering**

3.1 Bij annulering tot 2 maanden voorafgaand aan afgesproken levering, is geen betaling verschuldigd.

3.2 Bij annulering tot 1 maand voorafgaand aan de afgesproken levering, is 25% van de offerte verschuldigd, tenzij Mrs. Italy daarvan af ziet omdat ze op de betreffende datum een opdracht heeft gekregen die hetzelfde of meer oplevert.

3.3 Bij annulering tot 2 weken voorafgaand aan de afgesproken levering, is 50% van de offerte verschuldigd, tenzij Mrs. Italy daarvan afziet omdat ze op de betreffende datum een opdracht heeft gekregen die hetzelfde of meer oplevert.

3.4 Bij annulering tot 1 week voorafgaand aan de afgesproken levering, is 75% van de offerte verschuldigd, tenzij Mrs. Italy daarvan af ziet omdat ze op de betreffende datum een opdracht heeft gekregen die hetzelfde of meer oplevert.

3.5 Annulering dient schriftelijk te geschieden per e-mail aan info@mrsitaly.com met als onderwerp van de mail de vermelding "Annulering" met de datum van de opdracht.

3.6 Mrs. Italy van haar kant mag annuleren bij overmacht. Overmacht is iedere omstandigheid die het uitvoeren van de opdracht voor Mrs. Italy zodanig bemoeilijkt dat het uitvoeren onmogelijk of onredelijk bezwarend wordt.

3.7 Waar mogelijk zal Mrs. Italy bij annulering van haar kant alternatieven suggereren, welke de Opdrachtgever altijd mag weigeren.

3.8. Annulering kan slechts geschieden vanwege dringende omstandigheden. Mrs. Italy kan geen annulering accepteren vanwege weersomstandigheden.

### **Artikel 4 Catering**

4.1 De catering wordt verzorgd door iemand van Mrs. Italy, waarbij eigenaar Anneke Dijkstra het recht heeft om zich te laten vervangen, zonder dat hiervoor toestemming van Opdrachtgever vereist is.

4.2 Voor de catering wordt veelal een bepaald tijdslot gereserveerd. Indien zonder vooraankondiging extra personen gebruik maken van de catering, behoudt Mrs. Italy zich het recht voor om aan het einde van dat tijdslot te vertrekken, zonder dat zij dan wanprestatie pleegt of aansprakelijk gehouden kan worden.

4.3 De Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat de pizza-bus van Mrs. Italy op een wettelijk toegestane plaats kan parkeren. Let op; de bus is zo groot dat deze *twee* parkeerplaatsen nodig heeft. Indien er sprake is van betaald parkeren, dan heeft Mrs. Italy het recht om dit in rekening te brengen bij de Opdrachtgever. Indien er geen geschikte, wettelijk toegestane parkeerplaats is, of indien de loopafstand van de bus naar de plaats van de catering meer dan 100 meter is, dan heeft Mrs. Italy het recht om service te weigeren, zonder dat zij wanprestatie pleegt of aansprakelijk gehouden kan worden.

## **Artikel 5 Nacalculatie**

5.1 Tot uiterlijk 5 dagen voor het evenement/uitvoering van de opdracht, kunt u het daadwerkelijk verwachte aantal gasten doorgeven. Mrs. Italy vraagt hier niet meer om. Indien Opdrachtgever niets meer doorgeeft, wordt uitgegaan van het bij de offerte opgegeven aantal, voor eindafrekening als onderstaand:

5.2 Indien het aantal personen dat gebruik maakt van de catering van Mrs. Italy afwijkt van het door Opdrachtgever opgegeven aantal personen, zal worden afgerekend op basis van nacalculatie, als volgt:

5.3 Bij een verlaging van het aantal personen tot maximaal 10%, wordt afgerekend naar het werkelijke aantal personen. Bij een verlaging van meer dan 10%, dient te worden betaald voor 90% van het aantal aangemelde personen.

5.4 Bij een verhoging van het aantal personen wordt afgerekend op het werkelijke aantal personen. Bij een verhoging van meer dan 25% heeft Mrs. Italy echter het recht om dienstverlening voor dit meerdere te weigeren, of daadwerkelijk te vertrekken aan het einde van het afgesproken tijdslot.

## **Artikel 6 Betaling**

6.1 Bij een offerte voor een totaalbedrag van 1.000 Euro of meer, vraagt Mrs. Italy een voorschotbetaling van 25%. Indien de aanbeting niet tijdig geschiedt, heeft Mrs. Italy het recht (met behoud van eventuele overige rechten) om de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling te ontbinden, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gerechtigd is.

6.2 Waar mogelijk wordt dezelfde avond nog per pin afgerekend (voor de gehele som, of voor 75% als is aanbetaald).

6.3 Uitsluitend wanneer dit expliciet is afgesproken, kan achteraf worden betaald na ontvangst van de factuur, welke voldaan moet worden binnen twee weken.

6.4 Indien Opdrachtgever niet op dezelfde avond (bij 6.2) of binnen 14 dagen (bij 6.3) aan zijn betalingsverplichting voldoet, stuurt Mrs. Italy een aanmaning met een redelijke termijn. Indien deze ook niet wordt voldaan, zal Opdrachtgever zonder verdere ingebrekestelling in verzuim zijn, waarna wettelijke rente verschuldigd is en een boete van 250 Euro, voor de moeite die Mrs. Italy zich moet getroosten om de factuur geïnd te krijgen (met behoud van verdere rechten).

6.5 Indien Mrs. Italy over moet gaan tot rechtsmaatregelen, dan is Opdrachtgever verplicht om de daadwerkelijk (en aantoonbaar) door Mrs. Italy gemaakte incassokosten te vergoeden, indien dit meer is dan de wettelijke staffel incassokosten plus boete.

## **Artikel 7 Aansprakelijkheid over en weer**

7.1 Opdrachtgever is aansprakelijk voor door Opdrachtgever, haar gasten, medewerkers of opdrachtnemers veroorzaakte schade aan de eigendommen van Mrs. Italy, haar medewerkers of opdrachtnemers.

7.2 Indien de Opdrachtgever daartoe verzoekt en Mrs. Italy daarmee instemt, kan Mrs. Italy zorgdragen voor aanvullende producten van derden. Mrs. Italy adviseert en assisteert hierbij uitsluitend. Overeenkomsten komen rechtstreeks tot stand tussen de Opdrachtgever en deze derde, Mrs. Italy is geen partij en kan terzake niet aansprakelijk worden gehouden.

7.3 Mrs. Italy werkt met verse producten en werkt uiteraard zo schoon en zorgvuldig mogelijk. Mocht er onverhoopt iets misgaan met het product of de verdere Catering, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat de door Mrs. Italy afgesloten verzekering voor de casus uitkeert.

7.4 Mrs. Italy is nooit aansprakelijk te stellen voor smartengeld of gevolgschade.

7.5 Indien Mrs. Italy bezwaar heeft gemaakt met het parkeren van de bus op een bepaalde plek, en de Opdrachtgever desondanks vasthoudt aan die plek, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele schade die hieruit volgt en/of mag Mrs. Italy dienstverlening weigeren.

7.6 Opdrachtgever is jegens derden en ook jegens Mrs. Italy aansprakelijk indien Opdrachtgever voor een evenement niet beschikt over de juiste vergunningen, niet voldoet aan regels, of als er sprake is van overlast of andere schade aan omwonenden. Het is immers Opdrachtgever die het evenement organiseert en hiervoor tijd en locatie kiest.

7.6 Opdrachtgever is jegens derden en ook jegens Mrs. Italy aansprakelijk indien Opdrachtgever voor een evenement niet beschikt over de juiste vergunningen, niet voldoet aan regels, of als er sprake is van overlast of andere schade aan omwonenden. Het is immers Opdrachtgever die het evenement organiseert en hiervoor tijd en locatie kiest.

7.7 Mrs. Italy doet natuurlijk altijd haar best om op tijd te zijn, maar als dat door onverwachte verkeersdrukte niet lukt, dan is Mrs. Italy daar niet voor aansprakelijk te stellen en ook mag de overeenkomst op grond hiervan niet ontbonden worden.

7.8 Mrs. Italy gaat ervan uit dat Opdrachtgever zelf aangeeft of er sprake is van allergieën en is niet aansprakelijk als dat niet gebeurd is. Ook is zij niet aansprakelijk als Opdrachtgever er zelf voor gekozen heeft om eten te bewaren en dit later te nuttigen. Versheid kan zij dan niet meer garanderen.

## **Artikel 8 Klachten**

8.1 Klachten over de diensten van Mrs. Italy dienen binnen drie dagen schriftelijk te worden gemeld per e-mail aan [info@mrsitaly.com](mailto:info@mrsitaly.com) met als onderwerp van de mail vermelding "Klacht" met de datum van de opdracht.

8.2 Indien Opdrachtgever van mening is dat de klachten dermate serieus zijn dat dit ertoe zou moeten leiden dat de factuur (deels) niet betaald wordt, dient de Opdrachtgever eerst de factuur te deponeren bij een onafhankelijke derde zoals bijvoorbeeld de stichting derdengelden van een advocatenkantoor, waarna Mrs. Italy en Opdrachtgever hierover het gesprek zullen aangaan.

#### **Artikel 9 Recht en rechter**

9.1 Op deze voorwaarden is uitsluiten Nederlands recht van toepassing.

9.2 Bij een eventueel conflict zullen Mrs. Italy en Opdrachtgever eerst met elkaar in gesprek gaan, zo nodig met hulp van een bemiddelaar of mediator.

9.3 Indien dit gedurende drie maanden niets oplevert en bij duidelijk spoedeisende gevallen, is bevoegd de rechter te Midden-Nederland.